


СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЁН

Директор департамента  
имущественных отношений  
Ямало-Ненецкого автономного округа

  
О.В. Швагер  
«30» октября 2015 года

Приказом департамента по науке  
и инновациям Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от «03» ноября 2015 года  
№ 109-0

ОГРН 1108904000754

ГРН 2158901057995

17.11.2015

Начальник отдела  
Решение № 1 по делу  
А.А. Кусачин



**ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
«ОКРУЖНОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ПАРК «ЯМАЛ»**

(новая редакция)

г. Салехард  
2015 год

## I. Общие положения

1.1. Государственное автономное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Окружной технологический парк «Ямал» (далее – Автономное учреждение) является некоммерческой организацией и создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (далее - Федеральный закон «Об автономных учреждениях»), от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», на основании распоряжения Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2009 года № 572-РА «О создании государственного автономного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Окружной технологический парк «Ямал» и о принятии в государственную собственность Ямало-Ненецкого автономного округа объектов муниципальной собственности муниципального образования город Новый Уренгой».

1.2. Официальное наименование Автономного учреждения:

полное: государственное автономное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Окружной технологический парк «Ямал»;

сокращенное: ГАУ ЯНАО «Окружной технопарк «Ямал».

1.3. Учредителем и собственником имущества Автономного учреждения является Ямало-Ненецкий автономный округ (далее – автономный округ).

Функции и полномочия Учредителя Автономного учреждения осуществляет департамент по науке и инновациям автономного округа (далее – Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 629008, Россия, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, пр. Молодежи, д. 9.

Права собственника в отношении имущества Учреждения в соответствии с действующим федеральным законодательством и законодательством автономного округа от имени автономного округа осуществляет уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа в сфере управления государственным имуществом автономного округа (далее - уполномоченный орган).

1.4. Автономное учреждение является юридическим лицом, наделено обособленным имуществом, находящимся в оперативном управлении, может иметь счета в кредитных организациях, вправе иметь лицевые счета в органах казначейства, круглую печать со своим наименованием. Автономное учреждение вправе иметь штамп, бланки со своим наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированные в установленном порядке фирменные знаки и другие средства индивидуализации.

1.5. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним уполномоченным органом или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.6. Собственник имущества Автономного учреждения не несет ответственности по обязательствам Автономного учреждения.

Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества автономного учреждения.

1.7. Автономное учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Место нахождения Автономного учреждения:

629008, Россия, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Салехард, улица Губкина, дом 13.

Почтовый адрес: 629008, Россия, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Салехард, улица Губкина, дом 13, а/я 40.

1.9. Автономное учреждение создается на неограниченный срок.

1.10. Делопроизводство Автономное учреждение осуществляет самостоятельно в установленном порядке. Документы, образующиеся в процессе деятельности Автономного учреждения (положения, должностные инструкции и др.), подлежат архивному хранению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. Ежегодно Автономное учреждение публикует отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

1.12. Автономное учреждение ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.13. Автономное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, Учредителю, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа.

1.14. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:

- устав Автономного учреждения, в том числе внесенные в него изменения;
- свидетельство о государственной регистрации Автономного учреждения;
- решение Учредителя о создании Автономного учреждения;
- решение Учредителя о назначении руководителя Автономного учреждения;
- положения о филиалах, представительствах Автономного учреждения;
- документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета Автономного учреждения;
- план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, установленном Учредителем, в соответствии с требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации;
- годовая бухгалтерская отчетность Автономного учреждения;
- документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Автономного учреждения;

- отчет о результатах деятельности Автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, установленном Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации.

## **II. Цели и виды деятельности Автономного учреждения**

2.1. Автономное учреждение создано в целях:

1) поиска и внедрения новых перспективных технологий, инновационных проектов для развития автономного округа, оказания помощи предприятиям в приобретении необходимых им новых технологий и практическом освоении этих технологий в конкретном производстве;

2) осуществления деятельности, ориентированной на создание и (или) внедрение инноваций, финансового обеспечения научной, научно-технической, инновационной деятельности, поддержка инновационной деятельности;

3) содействия исполнительным органам государственной власти автономного округа в осуществлении предусмотренных законодательством Российской Федерации и автономного округа полномочий в сфере развития научно-технической и инновационной деятельности;

4) содействия созданию и развитию инновационной системы автономного округа;

5) финансового обеспечения научной, научно-технической, инновационной деятельности.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, Автономное учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности (предмет деятельности):

1) организация и проведение экспертиз научных, научно-технических и инновационных программ и проектов, а также экспертной оценки, промышленно-производственного, лабораторного и полевого испытания инновационных технологий, новейших образцов техники;

2) оказание услуг исполнительным органам государственной власти автономного округа в обосновании и подготовке решений, способствующих инновационному социально-экономическому развитию автономного округа;

3) осуществление научной и (или) научно-технической деятельности;

4) оказание консультационных и информационных услуг в сфере научной, научно-технической и инновационной деятельности, а также консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления предприятием;

5) поддержка научной, научно-технической, инновационной деятельности посредством финансового обеспечения;

6) поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в области инноваций и промышленного производства;

7) оказание услуг инкубатора инновационных организаций - предоставление организациям, осуществляющим инновационную деятельность, необходимых условий (помещений, оборудования, материалов, консультационных услуг и т.п.) на начальных стадиях становления и развития этих организаций;

8) разработка, адаптация и реализация инновационных проектов. Оказание содействия субъектам инновационной деятельности в разработке и реализации инновационных проектов, в том числе оказание услуг в приобретении необходимых субъектам инновационной деятельности новых технологий для практического освоения этих технологий в конкретном производстве;

9) содействие патентованию изобретений, полезных моделей, промышленных образцов и селекционных достижений, а также государственной регистрации иных результатов интеллектуальной деятельности;

10) осуществление мониторинга инновационной деятельности на территории автономного округа;

11) сбор, пополнение и систематизация научной, научно-технической информации, создание окружных информационных фондов и систем в сфере научной, научно-технической и инновационной деятельности. Предоставление доступа к информационным базам данных, разработка и поддержка регионального Интернет-портала об инновационной деятельности;

12) представление научного, научно-технического и инновационного потенциала Ямало-Ненецкого автономного округа на форумах, выставках и конференциях.

2.3. Для достижения цели, определенной подпунктом 5 пункта 2.1 настоящего Устава, автономное учреждение является фондом поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности (далее – Фонд).

Как Фонд Автономное учреждение:

формирует направления научных исследований и (или) экспериментальных разработок, поддерживаемых Автономным учреждением;

проводит конкурсный отбор научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов, в том числе направленных на перспективное развитие научных организаций и образовательных организаций высшего образования;

проводит экспертизу научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов, финансовое обеспечение реализации которых полностью или частично будет осуществляться или осуществляется за счет средств Фонда, при проведении конкурсного отбора и на всех стадиях реализации указанных программ и проектов;

осуществляет финансовое обеспечение научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов преимущественно за счет грантов, передаваемых физическим лицам и (или) юридическим лицам на реализацию указанных программ и проектов;

обеспечивает контроль за результативностью научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов, финансовое обеспечение

реализации которых осуществляется за счет средств Фонда, на всех стадиях их реализации;

обеспечивает раскрытие информации о своей деятельности.

2.4. Автономное учреждение вправе осуществлять следующие иные, не являющиеся основными, приносящие доход виды деятельности, для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, и соответствующие этой цели:

- 1) деятельность в области права, бухгалтерского учета и аудита;
- 2) деятельность, связанная с использованием вычислительной (компьютерной) техники и информационных технологий;
- 3) выставочно-презентационная деятельность;
- 4) оказание полиграфических услуг;
- 5) рекламная и издательская деятельность;
- 6) осуществление поиска дополнительных источников финансирования и содействие привлечению инвестиций для развития инновационной деятельности и создания наукоёмких производств, поддержки субъектов инновационной деятельности, в том числе посредничество в контактах с потенциальными деловыми и финансовыми партнерами.
- 7) предоставление в аренду (временное пользование) движимого и недвижимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления.

2.5. Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой в соответствии с законодательством Российской Федерации необходимо специальное разрешение, возникает у Автономного учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

### **III. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность**

3.1. Имущество закрепляется за Автономным учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Автономное учреждение без согласия Учредителя и уполномоченного органа не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним уполномоченным органом или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

Автономное учреждение вправе с согласия Учредителя и уполномоченного органа вносить недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за ним уполномоченным органом или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

3.3. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и уполномоченного органа недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.4. Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие Автономного учреждения, перечень которых определяется Учредителем, осуществляется за счет субсидий из окружного бюджета.

3.5. Движимое имущество Автономного учреждения относится к категории особо ценного движимого имущества (исключается из категории особо ценного движимого имущества) на основании решения Учредителя по согласованию с уполномоченным органом.

3.6. К особо ценному движимому имуществу не может быть отнесено имущество, которое не предназначено для осуществления Автономным учреждением основной деятельности, а также имущество, приобретенное Автономным учреждением за счет доходов, полученных от осуществляемой в соответствии с настоящим Уставом деятельностью.

3.7. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Автономным учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.8. Земельные участки, необходимые для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляются на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.9. Имущество, приобретенное Автономным учреждением за счет средств окружного бюджета, а также закрепленное уполномоченным органом, отражается в ежегодном отчете Автономного учреждения об использовании имущества, на электронном и бумажном носителях по форме, утвержденной уполномоченным органом.

3.10. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Автономного учреждения являются:

1) государственное имущество автономного округа, закрепленное на праве оперативного управления или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

2) государственное имущество автономного округа, приобретенное Автономным учреждением за счет собственных средств;

3) финансовое обеспечение в виде субсидий, выделяемых из окружного бюджета, на выполнение государственного задания Учредителя с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение Автономного учреждения;

4) финансовое обеспечение в виде субсидий, выделяемых из бюджета автономного округа, на иные цели;

5) доходы, полученные от использования закрепленного имущества;

6) доходы, полученные от осуществления приносящей доход деятельности;

7) безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования юридических лиц и граждан;

8) иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации и автономного округа.

Имущество и средства Автономного учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

3.11. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

3.12. При осуществлении права оперативного управления государственным имуществом автономного округа Автономное учреждение обязано:

1) эффективно использовать государственное имущество автономного округа;

2) обеспечивать сохранность и использование государственного имущества автономного округа строго по целевому назначению;

3) не допускать ухудшения технического состояния государственного имущества автономного округа, кроме ухудшения, связанного с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

4) осуществлять капитальный и текущий ремонт государственного имущества автономного округа;

5) обеспечивать выполнение государственного задания;

6) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа за нарушение принятых им обязательств, а также ответственность за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации и автономного округа;



7) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов деятельности.

3.13. Уполномоченный орган вправе проводить проверки наличия, сохранности и использования по целевому назначению государственного имущества автономного округа, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

3.14. Уполномоченный орган вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Автономным учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

3.15. Права Автономного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.16. Недвижимое имущество, приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящегося у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

3.17. Имущество, созданное или приобретенное Автономным учреждением в результате его деятельности, полученное в качестве дара, пожертвования от организаций, предприятий, граждан, поступает в его самостоятельное распоряжение, отражается на балансе Автономного учреждения.

3.18. Автономное учреждение самостоятельно осуществляет внешнеэкономическую деятельность в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

#### **IV. Управление деятельностью Автономного учреждения**

4.1. К компетенции Учредителя в области управления Автономного учреждения относятся:

1) формирование и утверждение государственного задания для Автономного учреждения в соответствии с видами деятельности, отнесенными к его основной деятельности, и осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;

2) утверждение Устава Автономного учреждения, внесение в него изменений по согласованию с уполномоченным органом;

3) назначение руководителя Автономного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

4) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств, о назначении руководителей филиалов и представительств;

5) инициирование принятия решения о реорганизации и ликвидации

Автономного учреждения, а также об изменении его типа;

б) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

7) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

8) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о совершении сделок с имуществом Автономного учреждения в случаях, если в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

9) принятие решения о назначении членов Наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий;

10) определение средств массовой информации для публикации Автономным учреждением отчетов о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;

11) решение иных вопросов, предусмотренных федеральным законодательством.

4.2. Органами управления Автономного учреждения являются Наблюдательный совет Автономного учреждения, руководитель (директор) Автономного учреждения, Совет Автономного учреждения.

4.3. Наблюдательный совет Автономного учреждения состоит из 7 (семи) членов.

В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения входят:

представители Учредителя – 1 (один) человек;

представители уполномоченного органа – 1 (один) человек;

представители трудового коллектива Автономного учреждения (на основании решения собрания трудового коллектива Автономного учреждения, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания – 1(один) человек;

представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности – 4 (четыре) человек.

4.4. Срок полномочий Наблюдательного совета Автономного учреждения составляет 3 (три) года.

4.5. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Автономного учреждения неограниченное число раз.

4.6. Руководитель Автономного учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Автономного учреждения. Руководитель Автономного учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета Автономного учреждения с правом совещательного голоса.

4.7. Автономное учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Автономного учреждения.

4.8. Члены Наблюдательного совета автономного учреждения могут пользоваться услугами Автономного учреждения только на равных условиях с

другими гражданами.

4.9. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем в форме приказа.

Решение о назначении представителя трудового коллектива Автономного учреждения членом Наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается собранием трудового коллектива Автономного учреждения. Собрание трудового коллектива Автономного учреждения считается правомочным при условии участия в собрании более половины от числа работников, работающих в Автономном учреждении на постоянной основе, простым большинством голосов от общего числа голосов таких работников.

Решение о назначении представителя трудового коллектива Автономного учреждения членом Наблюдательного совета оформляется в виде заверенной руководителем Автономного учреждения выписки из протокола собрания трудового коллектива Автономного учреждения и в трехдневный срок со дня проведения собрания трудового коллектива направляется Учредителю.

4.10. Наблюдательный совет Автономного учреждения возглавляет председатель Наблюдательного совета. Председатель Наблюдательного совета Автономного учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Автономного учреждения членами Наблюдательного совета Автономного учреждения из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

4.11. Представитель трудового коллектива Автономного учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Автономного учреждения.

4.12. Председатель Наблюдательного совета Автономного учреждения организует работу Наблюдательного совета Автономного учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета Автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

4.13. Наблюдательный совет Автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

4.14. Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

4.14.1. предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;

4.14.2. предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

4.14.3. предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

4.14.4. предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением

на праве оперативного управления;

4.14.5. предложения руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный капитал (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

4.14.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

4.14.7. по предоставлению руководителя Автономного учреждения проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;

4.14.8. предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

4.14.9. предложения руководителя Автономного учреждения о совершении крупных сделок, а также сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

4.14.10. предложения руководителя Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

4.14.11. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

4.15. По вопросам, указанным в подпунктах 4.14.1.– 4.14.4. и 4.14.8. настоящего Устава, Наблюдательный совет Автономного учреждения дает рекомендации. Учредитель Автономного учреждения принимает по этим вопросам решение после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Автономного учреждения.

4.16. По вопросу, указанному в подпункте 4.14.6. настоящего Устава Наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю Автономного учреждения.

По вопросам, указанным в подпунктах 4.14.5., 4.14.10. настоящего Устава Наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение. Руководитель Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Автономного учреждения.

4.17. Документы, предоставляемые в соответствии с подпунктом 4.14.7. настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом Автономного учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю Автономного учреждения.

4.18. По вопросам, указанным в подпунктах 4.14.9. и 4.14.11. настоящего устава, Наблюдательный совет Автономного учреждения принимает решения, обязательные для руководителя Автономного учреждения.

4.19. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 4.14.1.–4.14.8. и 4.14.10. настоящего Устава, даются большинством голосов от

общего числа голосов членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

4.20. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 4.14.9. и 4.14.11. настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом автономного учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

4.21. По требованию Наблюдательного совета Автономного учреждения для любого из его членов другие органы Автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Автономного учреждения.

4.22. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета автономного учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономного учреждения.

4.23. Заседания (совместное присутствие членов Наблюдательного совета Автономного учреждения для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование Наблюдательного совета Автономного учреждения) проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.24. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета Автономного учреждения может быть созвано немедленно с письменным уведомлением членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

4.25. Заседание Наблюдательного совета Автономного учреждения открывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета Автономного учреждения или руководителя Автономного учреждения.

4.26. Председатель Наблюдательного совета Автономного учреждения не позднее, чем за 3 (три) дня до проведения заседания Наблюдательного совета Автономного учреждения уведомляет членов Наблюдательного совета Автономного учреждения о времени и месте проведения заседания.

4.27. В заседании Наблюдательного совета Автономного учреждения вправе участвовать руководитель Автономного учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Автономного учреждения лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

4.28. Заседание Наблюдательного совета Автономного учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Автономного учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Автономного учреждения. Передача членом Наблюдательного совета Автономного учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

4.29. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета Автономного учреждения члена Наблюдательного совета Автономного учреждения его мнение может быть представлено в письменной форме или телефонограммой до дня проведения заседания, до его начала и учтено Наблюдательным советом Автономного учреждения в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов

голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом Автономного учреждения путем проведения заочного голосования.

Решение Наблюдательного совета Автономного учреждения может быть принято без проведения заседания, путем проведения заочного голосования. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством сети интернет, почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

В случае проведения заочного голосования все члены Наблюдательного совета Автономного учреждения должны быть ознакомлены до начала голосования с предлагаемой повесткой дня, а также со всеми необходимыми информацией и материалами, иметь возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, а также быть ознакомлены до начала голосования с измененной повесткой дня, а также со сроком окончания процедуры голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктом 4.14.9. настоящего Устава.

4.30. Каждый член Наблюдательного совета Автономного учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Автономного учреждения.

4.31. Первое заседание Наблюдательного совета Автономного учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Автономного учреждения созывается по требованию Учредителя Автономного учреждения. До избрания председателя Наблюдательного совета Автономного учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя трудового коллектива Автономного учреждения.

## **V. Руководитель (директор) Автономного учреждения**

5.1. Автономное учреждение возглавляет Руководитель (директор), назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом Учредителя в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, а также в соответствии с условиями заключенного с Руководителем трудового договора.

5.2. Руководитель Автономного учреждения обязан обеспечить исполнение решений Учредителя, Наблюдательного совета Автономного учреждения и Совета Автономного учреждения, принятые в пределах их компетенции.

5.3. К компетенции Руководителя Автономного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством Российской Федерации и автономного округа, настоящим Уставом к компетенции Учредителя, Наблюдательного совета Автономного учреждения или иных органов Автономного учреждения.

5.4. Руководитель Автономного учреждения при выполнении возложенных

на него обязанностей:

1) действует без доверенности от имени Автономного учреждения и представляет его в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в судах, а также во взаимоотношениях с организациями и физическими лицами;

2) руководит деятельностью Автономного учреждения и несет персональную ответственность за надлежащее выполнение возложенных на Автономное учреждение задач и функций, за сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за Автономным учреждением имущества, в том числе особо ценного имущества;

3) заключает договоры, в том числе и трудовые;

4) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения.

5) выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

6) открывает расчетные и иные счета в кредитных организациях и органах казначейства в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и автономного округа;

7) по согласованию с Учредителем утверждает структуру и штатное расписание Автономного учреждения;

8) утверждает должностные инструкции, устанавливает режим рабочего времени и времени отдыха, дополнительные отпуска, применяет меры поощрения и дисциплинарные взыскания к работникам Автономного учреждения;

9) делегирует свои права заместителям (заместителю), распределяет между ними обязанности;

10) издает приказы, распоряжения, инструкции, и другие локальные нормативные акты, дает указания, обязательные для исполнения работниками Автономного учреждения;

11) пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством и условиями трудового договора;

12) в установленном законодательством порядке устанавливает систему оплаты труда и стимулирования работников Автономного учреждения, льготы и компенсации;

13) в установленном порядке осуществляет материальное поощрение и социальные выплаты работникам, развитие материально-технической базы;

14) устанавливает цены на выполняемые работы (оказываемые услуги), за исключением случаев, когда предусмотрено государственное регулирование цен;

15) обеспечивает контроль за результативностью научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов, финансовое обеспечение реализации которых осуществляется за счет средств Автономного учреждения как Фонда, на всех стадиях их реализации;

16) обеспечивает раскрытие информации о деятельности Автономного учреждения, в том числе, как Фонда;

17) организует разработку среднесрочных и долгосрочных программ поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, которые

должны быть скоординированы с государственными программами Российской Федерации.

18) решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации, автономного округа, настоящим Уставом к его компетенции.

5.5. Руководитель Автономного учреждения несет ответственность за:

- 1) ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
- 2) ненадлежащее и нецелевое использование бюджетных средств;
- 3) ненадлежащее использование государственного имущества автономного округа, находящегося в оперативном управлении Автономного учреждения;
- 4) взятые финансовые обязательства, превышающие лимиты субвенции и субсидий из средств окружного бюджета;
- 5) сохранность материальных ценностей и имущества;
- 6) непредставление либо несвоевременное предоставление отчетов и иных сведений о работе Автономного учреждения (в том числе по требованию Учредителя);
- 7) обеспечение гарантий правовой и социальной защиты работников Автономного учреждения;
- 8) результаты финансовой и производственно-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;
- 9) не обеспечение выполнения государственного задания, установленного Учредителем;
- 10) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и автономного округа, настоящим Уставом и заключенным с Руководителем трудовым договором.

## VI. Совет Автономного учреждения

6.1. В Автономном учреждении, как Фонде, создается коллегиальный орган управления – Совет Автономного учреждения в количестве 7 членов. Совет Автономного учреждения состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

В состав Совета Автономного учреждения входят представители Учредителя, Руководитель Автономного учреждения, представители общественных организаций, представители образовательных учреждений, представители средств массовой информации, представители некоммерческих организаций, специалисты в области науки.

6.2. К компетенции Совета Автономного учреждения относится решение следующих вопросов:

- 6.2.1. утверждение среднесрочных и долгосрочных программ поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности;
- 6.2.2. формирование направлений научных исследований и (или) экспериментальных разработок, поддерживаемых Автономным учреждением;
- 6.2.3. установление порядка проведения конкурса научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов;



6.2.4. принятие решений о проведении конкурса научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов;

6.2.5. осуществление функций конкурсной комиссии по оценке заявок и отбору представляемых на конкурс научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов;

6.2.6. утверждение результатов конкурса научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов.

## **VII. Экспертный совет Автономного учреждения**

7.1. В Автономном учреждении, как Фонде, для обеспечения эффективного использования юридическими и физическими лицами финансовых средств, выделяемых на осуществление проектов, создается экспертный орган – Экспертный совет.

Экспертный совет является консультативным органом.

Состав Экспертного совета формируется и утверждается Советом Автономного учреждения. В состав Экспертного совета входят специалисты в области науки и техники, обладающие специальными знаниями, навыками, квалификацией в сферах деятельности, соответствующих представленным объектам экспертизы.

7.2. Экспертный совет осуществляет экспертизу научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов при проведении конкурсного отбора и на всех стадиях реализации этих программ и проектов.

7.3. Экспертный совет Автономного учреждения вправе привлекать дополнительно для осуществления экспертизы при проведении конкурса научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов и на всех стадиях их реализации научные и иные организации, а также не входящих в состав экспертных органов государственных фондов специалистов в области науки и техники.

## **VIII. Крупные сделки, конфликт интересов**

8.1. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 (десять) процентов балансовой стоимости активов Автономного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

8.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя Автономного учреждения о совершении крупной сделки в течение 15 календарных дней с момента поступления такого предложения председателю

Наблюдательного совета Автономного учреждения.

8.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 8.1. и 8.2. настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом Автономного учреждения.

8.4. Руководитель Автономного учреждения несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пунктов 8.1 и 8.2 настоящего Устава, независимо от того, была ли это сделка признана недействительной.

8.5. Лицами, заинтересованными в совершении Автономным учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 8.7 настоящего Устава, члены Наблюдательного совета Автономного учреждения, Руководитель Автономного учреждения и его заместители.

8.6. Порядок, установленный пунктами 8.8 - 8.13 настоящего Устава для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Автономным учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

8.7. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушка, дедушки, дети, внуки, полнородные и не полнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

8.8. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить Руководителя Автономного учреждения и Наблюдательный совет Автономного учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

8.9. Сделка, в совершении которой имеет заинтересованность, может быть

совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение 15 календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Автономного учреждения.

8.10. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Автономного учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки составляют в Наблюдательном совете Автономного учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Автономного учреждения.

8.11. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях», может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или отсутствии ее одобрения.

8.12. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную частью 4 статьи 16 Федерального закона «Об автономных учреждениях», несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований пунктов 8.8 и 8.9 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Таковую же ответственность несет Руководитель Автономного учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

8.13. В случае если за убытки, причиненные Автономному учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях», отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

## **IX. Трудовые отношения в Автономном учреждении**

9.1. Трудовые отношения с работниками Автономного учреждения регламентируются трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными правовыми актами, трудовым договором.

9.2. Распорядок рабочего дня для работников Автономного учреждения,

порядок предоставления выходных дней, отпусков и другие условия труда определяются Правилами внутреннего трудового распорядка или иными локальными нормативными правовыми актами Автономного учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и автономного округа.

9.3. Оплата труда работников Автономного учреждения осуществляется на основании Положения об оплате труда, Положения о премировании и материальном стимулировании, Положения об оказании материальной помощи в пределах выделенных на эти цели средств.

9.4. В Автономном учреждении могут создаваться профессиональные союзы и их объединения, иные профсоюзные организации и общественные организации, деятельность которых регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

## **Х. Филиалы и представительства Автономного учреждения**

10.1. Автономное учреждение имеет право создавать филиалы и открывать представительства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

10.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Автономного учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

10.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Автономным учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

10.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Автономного учреждения.

10.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Автономного учреждения по согласованию с Учредителем, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Автономного учреждения.

## **ХІ. Порядок реорганизации, изменения типа и ликвидации Автономного учреждения**

11.1. Автономное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ, федеральными законами.

11.2. При реорганизации Автономного учреждения государственное имущество автономного округа, находящееся в оперативном управлении, а также все документы (по финансово-хозяйственной деятельности, личному составу и другие) передаются в установленном порядке его правопреемнику.

При отсутствии правопреемника или ликвидации Автономного учреждения

документы постоянного и временного хранения, имеющие научно-историческое значение, а также по личному составу передаются на государственное хранение в окружной или городской архив.

11.3. На базе Автономного учреждения путем изменения его типа может быть создано бюджетное или казенное учреждение в порядке, устанавливаемом Правительством автономного округа, если иное не предусмотрено федеральным законом.

11.4. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

11.5. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Правительством автономного округа.

11.6. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

11.7. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Автономного учреждения.

## **ХII. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав**

12.1. Изменения и дополнения в Устав Автономного учреждения, вносимые его Учредителем по рекомендации Наблюдательного совета Автономного учреждения, подлежат согласованию с уполномоченным органом.

12.2. Все изменения и дополнения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в порядке и сроки, установленные действующим законодательством, и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

Пронумеровано, пронумеровано  
Всего на 21  
(двадцать один)  
листах  
г. Вафф. Вафф. Вафф. Вафф. Вафф.

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью на  
21 (двадцать один) листах

Начальник  
МИФНС России №1 по Ямало-Ненецкому  
автономному округу А.А. Кусыков

